

**ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике краевого
государственного
автономного профессионального образовательного учреждения
«Дальневосточный судостроительный колледж»
(КГА ПОУ «ДВССК»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) является базовым документом, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого антикоррупционного законодательства в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Дальневосточный судостроительный колледж» (далее колледжа), работникам и иными лицами, которые могут действовать от имени колледжа.

1.2. Правовую основу антикоррупционной политики учреждения составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- нормативно - правовые акты Приморского края;
- локальные нормативные акты колледжа;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в данной области;
- Кодекс этики и служебного поведения работников КГА ПОУ «ДВССК».

2. Цели и задачи антикоррупционной политики

2.1. Политика отражает приверженность колледжа и ее руководства высоким этическим стандартам организации образовательной деятельности для совершенствования корпоративной культуры и поддержания деловой репутации колледжа на должном уровне.

2.2. Колледж ставит перед собой:

2.2.1. Цели:

- минимизировать риск вовлечения работников независимо от

занимаемой должности в коррупционную деятельность;

- сформировать у работников, студентов и иных лиц единообразное понимание Политики;

- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства;

- установить обязанность работников колледжа знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;

- обеспечить защиту прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепить доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2.2. Задачи:

- предупреждения коррупционных правонарушений;

- оптимизации и конкретизации полномочий должностных лиц;

- формирования антикоррупционного сознания у участников образовательного процесса;

- обеспечения неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышения эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых колледжем образовательных услуг;

- открытости и прозрачности деятельности колледжа, содействия реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

3. Понятия, термины и определения, используемые в Политике

3.1. **Коррупция** - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в т. ч. по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. **Взятка** - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.4. **Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность (прямая или косвенная) в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. **Личная заинтересованность работника** - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником колледжа при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.6. **Контрагент** - одна из сторон договора в гражданско-правовых отношениях.

3.7. **Сделка с заинтересованностью** - сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, одной из сторон (должностного лица, сотрудника колледжа) с целью получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.8. **Антикоррупционная политика** - деятельность колледжа по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

3.9. **Антикоррупционная экспертиза локальных актов** - деятельность работников колледжа по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам колледжа и (или) или проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов.

3.10. **Коррупционный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3.11. **Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности колледжа

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной деятельности колледжа действующему законодательству и общепринятым принципам права - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к деятельности колледжа.

4.2. Принцип личного примера руководства - ключевая роль руководства колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников - информированность работников колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения колледжа, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляемая с учетом существующих в деятельности колледжа коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотвратимость наказания для работников колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства колледжа за реализацию Положения.

4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. В круг лиц, попадающих под действие Политики, входят работники колледжа, состоящие с ней в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Положение может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми колледж вступает в договорные отношения.

При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых колледжем с контрагентами.

6. Обязанности работников колледжа, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Работникам необходимо воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа.

6.3. Незамедлительно информировать директора колледжа или его заместителей, а также председателя комиссии по противодействию коррупции в КГА ПОУ «ДВГГТК», о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать директора колледжа или его заместителей, а также председателя комиссии по противодействию коррупции в КГА ПОУ «ДВГГТК», о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами.

6.5. Сообщить директору колледжа, а также председателя «Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов» в КГА ПОУ «ДВГГТК», о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

7.1. Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

7.1.1. Разработки и реализации антикоррупционных программ:

- плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики являющегося комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в колледже. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется колледжем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.1.2. Проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов:

- проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, повышающих вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором колледжа при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупционных факторов, а также по заявлениям и обращениям третьих лиц.

7.1.3. Проведения антикоррупционного образования и пропаганды:

- изучения правовых и морально-этических аспектов деятельности для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;
- ведения просветительской работы по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти, основанной на антикоррупционной пропаганде.

7.1.4. Иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

7.1.4.1. Внедрения антикоррупционных механизмов:

- проведения совещаний с работниками колледжа по вопросам антикоррупционной политики в образовании;
- усиления воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского персонала по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов;
- контроля за ведением документов строгой отчетности;
- анализа о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в колледже;
- подведения итогов анонимного анкетирования студентов на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии по противодействию коррупции;
- анализа заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в колледже и принятия по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

7.1.4.2. Наличия внутреннего контроля и аудита в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Система внутреннего контроля и аудита способствуют профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности колледжа и должна учитывать требования антикоррупционной политики, в том числе:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- особого контроля заключения сделок с заинтересованностью, то есть в строгом соответствии с Уставом колледжа (пункт к, статья 5.2.12, раздел 5), утвержденного распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 27 декабря 2013г. № 627-ри;
- контроля документирования операций хозяйственной деятельности колледжа, связанного с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской)

отчетности колледжа и направленного на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

- проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска (обмен деловыми подарками, представительские расходы и т.д.).

При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомερных действий:

- оплату услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплату транспортных, развлекательных услуг;

- выплату третьим лицам вознаграждений, размер которого превышает обычную плату для колледжа или плату для данного вида услуг;

- закупку или продажу по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

- сомнительных платежей наличными.

7.1.4.3. Принятия мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями - контрагентами по двум направлениям:

- установления и сохранения деловых отношений с организациями - контрагентами, ведущими бизнес по высоким этическим стандартам и реализующих собственные меры по противодействию коррупции, путем внедрения специальных процедур проверки контрагентов (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах) в целях снижения риска вовлечения в коррупционную деятельность;

- распространения среди организаций - контрагентов мероприятий направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в колледже (включения в договора положений о соблюдении антикоррупционных стандартов и т.п.).

7.1.4.4. Сотрудничества с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

- принятия колледжем на себя обязательства о сообщении в правоохранительные органы в случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых колледжу (работнику колледжа) стало известно;

- принятием обязательства воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольных, надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению

или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- оказания поддержки в выявлении и расследовании правоохранительными органами факторов коррупции, принятия необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правоотношениях;

- невмешательства в действия должностных лиц правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

7.2. В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий руководству колледжа и его работникам следует также обратить внимание на положения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе:

- приобретения, владения или использования имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;

- сокрытия или утаивания подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований Политики

8.1. Ответственность работников колледжа за неисполнение Политики возникает в соответствии с нормами действующего законодательства.

8.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе колледжа, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Политика рассматривается и обсуждается на общем собрании колледжа.

9.2. Политика утверждается приказом директора колледжа.

9.3. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов в деятельности колледжа, либо при изменении требований применимого законодательства, директор колледжа организует разработку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики.

9.4. Изменения и дополнения в Политику могут вноситься как по инициативе отдельных работников, так и служб колледжа и подлежат рассмотрению и обсуждению на общем собрании колледжа.

9.5. Политика является документом, открытым для ознакомления всех

участников образовательного процесса.

9.6. Содержание Политики доводится до сведения работников колледжа путем размещения на сайте колледжа.